

Nutzungsvertrag

Zwischen dem Vermieter **Förderverein Weißtalhalle e.V. vertreten durch den Vorstand**

und dem Nutzer Name
 Straße PLZ Wohnort
 Telefon E-Mail

wird folgender Nutzungsvertrag geschlossen.

Der Förderverein überlässt dem Nutzer für die Veranstaltung:
 folgende Räumlichkeiten der Weißtalhalle:

Großer Saal Empore Garderoben UG Bürgersaal Gastronomie Küche

Anzahl Personen: Reihenbestuhlung Bankett Bankett (runde Tische)

Nutzung: Kommerziell Privat Ortsverein Öffentliche Veranstaltung
Kaan-Marienborn wird im Veranstaltungskalender der WTH veröffentlicht

vom Datum Uhrzeit bis Datum Uhrzeit

Beginn der Veranstaltung Ende der Veranstaltung

Der Nutzer nennt einen Veranstaltungsleiter der während der Veranstaltung ständig telefonisch zu erreichen ist:

Name Telefon

Wir berechnen Ihnen für o.g. Räumlichkeiten zzgl. MwSt.: € Miete € Nebenkosten

Weiterhin berechnen wir Ihnen für folgende Leistungen:

10,- € Stromanschluss für Kühlwagen 50,- € Beamer / Leinwand 40,- € Zapfanlage
 20,- € Stromanschluss für Imbisswagen 50,- € PA Anlage mit Mikrofon 50,- € Bühnenlicht
 € Auf- und Abbau der Bestuhlung 90,- € PA Anlage Nutzung durch DJ 20,- € Technikerstunde

Über die o.g. Kosten zzgl. MwSt. erhalten Sie eine Rechnung, die sofort nach Erhalt ohne Abzug zu zahlen ist.

Kosten für die Endreinigung in Höhe von € sowie eine Kautions in Höhe von €

sind bei der Schlüsselübergabe in bar zu zahlen. Die Kautions wird nach Abnahme der Halle zurückgezahlt oder bei aufgetretenen Schäden zur Regulierung verrechnet.

Wird vom Nutzer eine Veranstaltung kurzfristig abgesagt, so entstehen folgende Stornokosten:

bis 12 Wochen vor der Veranstaltung 20% bis 8 Wochen vor der Veranstaltung 40%
 bis 4 Wochen vor der Veranstaltung 50% danach 80% der jeweiligen Grundmiete

Mit der Unterzeichnung des Nutzungsvertrages erkennt der Nutzer die beigefügte Nutzungsordnung an.

Siegen _____
 Förderverein Nutzer